

## נוהל אישור מקצועות ותכניות לימודים על-ידי ועדת הקבע ללימודים אקדמיים

כפי שאושר ע"י ועדת הקבע ללימודים אקדמיים בישיבותיה מתאריכים 24.11.02,  
16.3.03 ו- 18.6.17.

1. להלן: "הוועדה" היא ועדת הקבע ללימודים אקדמיים; "הדיקן" הוא דיקן לימודי הסמכה או דיקן בית הספר לתארים מתקדמים, לפי העניין; "סגן הדיקן" הוא סגן דיקן לימודי הסמכה או סגן דיקן בית הספר לתארים מתקדמים, לפי העניין.
2. בתחילת כל שנה תיבחר תת-וועדה, אשר תכלול את סגני הדיקנים ולפחות שלושה חברים נוספים מבין החברים הנבחרים של הוועדה.
3. תת-הוועדה תבדוק באופן יסודי מקצועות חדשים, שינויים במקצועות קיימים וכן שינויים שאינם מהותיים בתכניות לימוד, בלימודי הסמכה ובתארים מתקדמים.
4. מובהר בזאת כי תת-הוועדה לא תעסוק בבחינת תכניות לימוד חדשות או שינויים מהותיים בתכניות לימוד קיימות, אשר יובאו לדיון בוועדה על-ידי הדיקן ויוצגו על-ידי הפקולטה המציעה.
5. סגן הדיקן יעשה את עבודת ההכנה הדרושה ויעביר כל מקצוע או תכנית, המוגשים אליו לצורך אישור הוועדה, לבדיקת חברי תת-הוועדה, ולידיעת כל חברי הוועדה.
6. בנוגע למקצועות בעלי סילבוס דומה או תכניות לימודים דומות הניתנים על ידי יחידות אחרות - יישלחו אל היחידות הנוגעות בדבר לקבלת תגובותיהן. בנוסף, יישלחו המקצוע או תכנית הלימודים לידיעת כל שאר היחידות.
7. תוצאות הבדיקה ותגובות היחידות, וכן תגובות חברים אחרים בוועדה, תועברנה אל סגן הדיקן.
8. סגן הדיקן יציג את המקצוע או תכנית הלימודים לאישור בישיבת הוועדה, וישלח לחברי הוועדה לקראת הדיון – או ימסור בעת הדיון – את תוצאות הבדיקה, הערות תת-הוועדה ותגובות היחידות.
9. לגבי מקצועות או תכניות לימודים שאושרו על-ידי תת-הוועדה לא יתקיים דיון נוסף בישיבת הוועדה ולאחר הצגת הנושא על-ידי סגן הדיקן תיערך הצבעה. לגבי מקצועות או תכניות לימודים שלא אושרו על-ידי תת-הוועדה יתקיים דיון בישיבת הוועדה ולאחריו תיערך הצבעה.